

# ДОГОВОР

## об образовании по образовательным программам дошкольного образования

с. Красногорское

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Вишенка» (МБДОУ детский сад «Вишенка»), (далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «18» июня 2021 г. N 193, выданной Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края (выписка из реестра лицензий от 18.06.2021 г. № 193), именуемый в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Плясовой Анжелики Сергеевны, действующего на основании Устава, распоряжения от 01.04.2011г № 28-л, и родителей (законных представителей), именуемых в дальнейшем «Заказчик», в лице:

( *Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка* )  
действующего в интересах несовершеннолетнего

( *Фамилия, имя, отчество ребенка* )

дата рождения \_\_\_\_\_, проживающего по адресу:

( *индекс* ) \_\_\_\_\_

( *адрес места жительства ребенка с указанием индекса* )

именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержании Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником).<sup>1</sup>
- 1.2. Форма обучения - очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад «Вишенка».
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов (с 07.45 до 18.15.). Прием детей утром осуществляется до 08:15. Выходные дни - суббота и воскресенье, праздничные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_ направленности.

### II. Взаимодействие Сторон

#### 2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее-дополнительные образовательные услуги).<sup>2</sup>
- 2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.<sup>2</sup>
- 2.1.2. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения Воспитанника в семье.
- 2.1.3. Знакомиться с социокультурными потребностями семьи Воспитанника.
- 2.1.4. Предоставлять Заказчику отсрочку родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником на срок до 10 дней по письменному заявлению.
- 2.1.5. Оказывать квалифицированную помощь Заказчику (в рамках компетенции образовательной организации) с учетом социокультурных и психолого-педагогических потребностей семьи в интересах

воспитания и развития Воспитанника с целью улучшения его эмоционального самочувствия и обогащения воспитательного опыта Заказчика.

2.1.6. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав Воспитанника в семье в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и другими законодательными актами РФ.

2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить с Воспитанником территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, соответствующей его состоянию здоровья и развития.

2.1.8. Принимать от Заказчика благотворительные пожертвования в формах: бескорыстной, безвозмездной передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств; бескорыстного, безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг.

2.1.9. Обрабатывать с согласия Заказчика представленные персональные данные в соответствии с действующим законодательством.

2.1.10. \_\_\_\_\_ (иные права Исполнителя).

## **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы<sup>3</sup>.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

-по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

-о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе<sup>2</sup>.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации по согласованию с Исполнителем при наличии у Заказчика справки о состоянии здоровья, позволяющей находиться среди воспитанников данной группы.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации<sup>4</sup> (20% - на первого ребенка, 50% - на второго, 70% - на третьего и последующих несовершеннолетних детей). Право на получение компенсации имеет Заказчик, внесший родительскую плату в образовательную организацию за присмотр и уход за Воспитанником, с учётом следующих критериев нуждаемости:

- семьи, имеющие и воспитывающие трёх и более детей в возрасте до 18 лет;

-семьи со среднедушевым доходом, не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально – демографическими группами населения.

Для предоставления компенсации достаточно одного из критериев нуждаемости.

2.2.8. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, присутствовать на них, получать информацию о результатах проведенных обследований Воспитанника.

2.2.9. Беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2.2.10. \_\_\_\_\_ (Иные права Заказчика).

## **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 18.04.2024№ 263).

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7

февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».<sup>2</sup>

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника сбалансированным 3-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития, на основании 10-дневного меню, утвержденным заведующим образовательной организации.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.12. Сохранить место за Воспитанником в случае его болезни, медицинским показаниям, при предоставлении соответствующих документов, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска родителей (законных представителей) сроком до 30 календарных дней в год без взимания родительской платы, остальные дни оплачиваются согласно норматива п. 3.1.

2.3.13. Оформлять ежемесячную компенсацию Заказчику, имеющему право на её получение. Выплачивать компенсацию с месяца, в котором было подано заявление и представлен полный пакет документов.

2.3.14. Передавать Воспитанника от воспитателя лично Заказчику, зная его в лицо или при предъявлении паспорта (или иного документа, подтверждающего личность), или уполномоченному им лицу при наличии письменного заявления на имя заведующего образовательной организации, с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этого лица к Воспитаннику.

2.3.15. Уведомить Заказчика (срок \_\_\_\_\_) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом Настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающим невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации. Предоставлять в образовательную организацию документы для оформления компенсации части родительской платы за присмотр и уход Воспитанника при поступлении и своевременно уведомлять образовательную организацию об изменении сведений в предоставленных документах.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни не позднее 8.30 часов в день отсутствия. В случае заболевания Воспитанника, предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 18.04.2024 № 263).

2.4.6. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней) <sup>5</sup>(в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 18.04.2024 № 263).

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.8. Лично передавать и забирать Воспитанника из образовательной организации, не поручая его лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста. В случае, если Заказчик доверяет другим лицам забирать Воспитанника из образовательной организации, предоставить Исполнителю заявление на имя заведующего образовательной организацией с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса, телефона и степени родства этих лиц к Воспитаннику, имеющих право забирать Воспитанника.

2.4.9. Приводить Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Не давать Воспитаннику с собой ценные вещи, колющие и режущие предметы, лекарственные препараты.

2.4.10. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги<sup>2</sup>, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего договора.<sup>6</sup>

2.4.11. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в образовательной организации на время отсутствия Воспитанника по причине отпуска, командировок, в иных случаях по согласованию с заведующим образовательной организации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на основании Постановления Красногорского района № 632 от 14.12.2022 г. составляет:

- Ежемесячная родительская плата за присмотр и уход на одного ребенка в месяц 2000 рублей.
- За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми сиротами, и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается<sup>7</sup>.
- Взимать родительскую плату за присмотр и уход за детьми на одного ребёнка в месяц за дни непосещения, за исключением:

- дней пропущенных по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке),
  - дней, временного ограничения доступа ребенка в Учреждение не по вине родителей (карантин);
  - отсутствия ребенка в образовательной организации от 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей) , но не более 30 календарных дней в год;
  - период закрытия образовательной организации на ремонтные и аварийные работы;
  - в период получения дополнительного образования вне учреждения в случае отказа родителя (законного представителя) от получения дошкольного образования согласно ООП ДО образовательной организации.
- Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **2000 руб. (две тысячи рублей, 00 коп.)**. Оплата производится в срок не позднее 10 числа каждого месяца, за месяц вперед, следующего за периодом оплаты. в безналичном порядке на лицевой счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

3.5. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.<sup>8</sup> Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 18.04.2024 № 263).

3.6. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

4.1. Образовательная организация платных дополнительных образовательных услуг не оказывает.

### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Стороны несут взаимную ответственность за обязательное соблюдение условий настоящего Договора.

#### **VI. Основания изменения и расторжения договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор, может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Вишенка»  
659500 Алтайский край Красногорский район  
с. Красногорское, ул. Мира 31  
ИНН 2250700697  
ЮНУ 1082234000628  
КПП 225001001  
Р/сч. 03234643016190001700

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ/УФК по Алтайскому краю г. Барнаул  
Л/сч 20176X02930  
БИК 010173001

Телефон: 8(3835) 22-2-90, 8(3835) 22-4-46

e-mail: vihenkasad@yandexl.ru

Сайт: <http://vihenkkr.ucoz.ru>

Дата подписания \_\_\_\_\_

Заведующий \_\_\_\_\_ А.С.Плясова

М.П.

Отметка о получении Дата: \_\_\_\_\_

Подпись: 2-го экземпляра Заказчиком

##### **Заказчик**

Ф.И.О. родителей \_\_\_\_\_

Паспортные данные родителей (законных представителей) :  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

Дата подписания договора \_\_\_\_\_

Подпись заказчика \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Пункт 34 статьи 2 и часть 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

<sup>2</sup> В случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер»

<sup>3</sup> Пункт 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 11 55 (зарегистрирован Министерством юстиции российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный номер № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

<sup>4</sup> Части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 30, ст. 4036; № 48, ст.6165). Части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 18.04.2024 № 263).

<sup>5</sup> Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 (зарегистрировано

Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года.»

«<sup>6</sup> В случае если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Воспитанником и ее размер.»

«<sup>7</sup> За присмотр и уход за детьми- инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 20 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326 № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165)).»

«<sup>8</sup> Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее – Правила № 926).