

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Вишенка» (МБДОУ детский сад «Вишенка»)

РАССМОТРЕНО:

на Общем собрании работников

протокол № 2 от 01.08.2017

Председатель собрания

Иорх Н.Л. Иорх Н.Л

Утверждаю:

заведующий МБДОУ

детский сад «Вишенка»

Плясова Д.С. Д.С. Плясова

Плясова Д.С.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА»
(МБДОУ ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА»)**

1. Общее положение

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273 –ФЗ «Об образовании» в российской Федерации, Уставом МБДОУ детский сад «Вишенка».
- 1.2. Общее собрание работников (далее – Общее собрание)- коллегиальный орган управления, объединяющий всех работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Вишенка» (далее – Учреждение). Участниками Общего собрания работников являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в Учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовых договоров.
- 1.3. Решение Общего собрания работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% списочного состава работников Учреждения. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% присутствующих и является обязательным к исполнению.
- 1.4. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один год.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 1.6. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.
- 1.7. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения общего собрания. Созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

2. Компетенция Общего собрания работников Учреждения:

- принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- заслушивание отчета заведующего об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности;
- рассмотрение и принятие отчёта о самообследовании деятельности ДОУ;
- избрание представителей работников в комиссии Учреждения;

рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения.